



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Denni Rasyid, S.E., M.Si.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. Ir. Kusdamayanti, M. Si

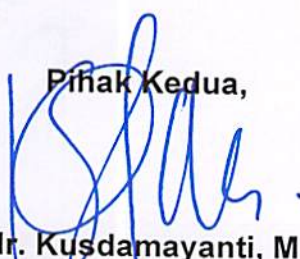
Jabatan : Kepala Pusat Diklat SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Dalam upaya tersebut akan melaksanakan pengawasan melekat berjenjang, internalisasi revolusi mental serta mendorong dan membangun generasi berwawasan lingkungan. Pencapaian target kinerja tersebut merupakan bagian tidak terpisahkan atas tanggung jawab jabatan.

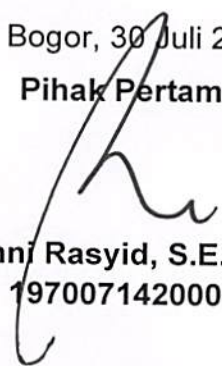
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Dr. Ir. Kusdamayanti, M. Si
NIP. 196708151992032002

Bogor, 30 Juli 2024

Pihak Pertama,


Denni Rasyid, S.E., M.Si.
NIP. 197007142000031007

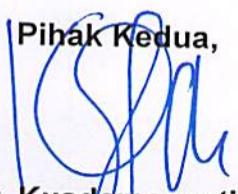
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN TATA USAHA
PUSAT DIKLAT SDM LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

No.	Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BP2SDM	Meningkatnya kondisi birokrasi dan layanan publik yang agile, efektif, dan efisien lingkup BP2SDM	Terselenggaranya proses Ketatausahaan, Kearsipan dan Data Informasi yang Optimal	1 laporan
2			Terselenggaranya Proses Administrasi Kepegawaian sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku	1 laporan
3			Terlaksananya perencanaan, program dan anggaran Pusat Diklat SDM LHK sesuai dengan peraturan dan ketentuan berlaku	2 laporan
4			Terselenggaranya proses administrasi keuangan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku	1 laporan
5			Terselenggaranya Pelayanan Kerumahtanggaan , Perlengkapan dan Pengelolaan BMN secara Akuntabel dan Optimal	1 laporan

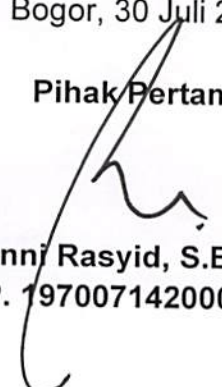
Kegiatan	Anggaran
Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	Rp 19.269.180.000,-

Bogor, 30 Juli 2024

Pihak Kedua,


Dr. Ir. Kusdamayanti, M. Si
NIP. 196708151992032002

Pihak Pertama,

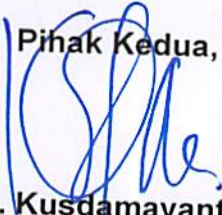

Denni Rasyid, S.E., M.Si.
NIP. 197007142000031007

KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT (KRO) / RINCIAN OUTPUT (RO)
PERJANJIAN KINERJA SUB BAGIAN TATA USAHA
KEGIATAN DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAKSANAAN TUGAS TEKNIS LAINNYA BP2SDM
PUSAT DIKLAT SDM LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

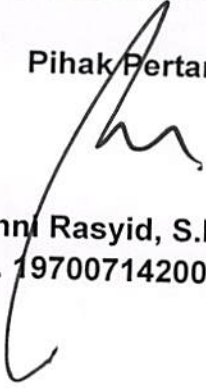
No.	(Klasifikasi Rincian Output) KRO	(Rincian Output) RO	Target	Anggaran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal	Layanan Perkantoran	1 Layanan	18.249.180.000
2.		Layanan Umum	1 Layanan	184.000.000
3.		Layanan BMN	1 Layanan	6.000.000
4.	EBB-Layanan sarana dan prasarana internal	Layanan Prasarana Internal	1 Layanan	420.000.000

Bogor, 30 Juli 2024

Pihak Kedua,


Dr. Ir. Kusdamayanti, M. Si
NIP. 196708151992032002

Pihak Pertama,


Denny Rasyid, S.E., M.Si.
NIP. 197007142000031007

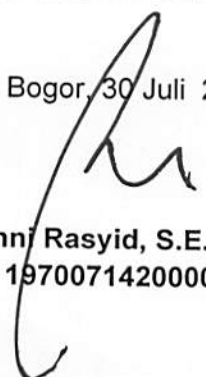
TARGET TRIWULAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN TATA USAHA
PUSAT DIKLAT SDM LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	B03	B06	B09	B12
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya kondisi birokrasi dan layanan publik yang agile, efektif, dan efisien lingkup BP2SDM	Terselenggaranya proses Ketatausahaan, Kearsipan dan Data Informasi yang Optimal	1 lap.	1 dok	1 dok	1 dok	-
		Terselenggaranya Proses Administrasi Kepegawaian sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku	1 lap.	1 lap	1 dok	1 dok	-
		Terlaksananya perencanaan, program dan anggaran Pusat Diklat SDM LHK sesuai dengan peraturan dan ketentuan berlaku	2 lap.	1 lap	1 dok	1 dok	-
		Terselenggaranya proses administrasi keuangan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku	1 lap.	1 dok	1 dok	1 dok	-
		Terselenggaranya Pelayanan Kerumahtangaan , Perlengkapan dan Pengelolaan BMN secara Akuntabel dan Optimal	1 lap.	1 dok	1 dok	1 dok	-

Catatan: B03 : Target Kumulatif Triwulan I
B09 : Target Kumulatif Triwulan III

B06 : Target Kumulatif Triwulan II
B12 : Target Kumulatif Triwulan IV

Bogor, 30 Juli 2024


Denny Rasyid, S.E., M.Si.
NIP. 19700714200003100701