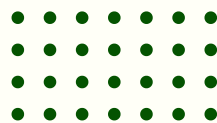


RENCANA KERJA 2026



PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SUMBER DAYA MANUSIA



KEMENTERIAN KEHUTANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SDM

KEPUTUSAN
KEPALA PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SDM
Nomor : NOMOR 4 TAHUN 2026
Tentang

**RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)
SATUAN KERJA PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SDM TAHUN 2026**

KEPALA PUSAT,

Menimbang: a. bahwa Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia merupakan unsur penunjang pelaksanaan tugas Kementerian Kehutanan di bidang pendidikan dan pelatihan SDM;
b. bahwa penyelenggaraan diklat yang efektif dan efisien memerlukan perencanaan dan program yang terencana, terarah dan berkesinambungan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1990 tentang Konservasi Sumberdaya Alam Hayati dan Ekosistemnya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3419);
2. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 167, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3888), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2004 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4412);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 46, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 2006 tentang Sistem Penyuluhan Kehutanan, Perikanan dan Kehutanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4660);

6. Undang-Undang.....

6. Undang-Undang Nomor 6 tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
7. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2010 tentang Penelitian dan Pengembangan serta Pendidikan dan Pelatihan Kehutanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 17, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5099);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6056);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen PNS tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Kehutanan (Lembaran Negara Tahun 2021 Nomor 33);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran;
13. Peraturan Presiden Nomor 140 Tahun 2024 tentang Organisasi Kementerian Negara;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 107 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 62 Tahun 2023 tentang Perencanaan Anggaran, Pelaksanaan Anggaran, serta Akuntansi dan Pelaporan Keuangan;
15. Peraturan Menteri Kehutanan Nomor 1 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kehutanan;
16. Peraturan Menteri Kehutanan Nomor 9 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.
17. Peraturan Menteri Kehutanan Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2025 Tentang Rencana Strategis Kementerian Kehutanan Tahun 2025-2029;
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 32 Tahun 2025 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2026.
19. Surat A.n Menteri Kehutanan nomor S.775/MENHUT-SETJEN/ROCAN/REN.01/12/2025 tanggal 12 Desember 2025 perihal Usulan revisi Informasi Kinerja dan Anggaran Lingkup Kementerian Kehutanan Tahun 2026;
20. Keputusan Kepala Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Nomor 28 Tahun 2025 Tentang Rencana Strategis Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2025-2029;
21. Keputusan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Nomor 299 Tahun 2025 Tentang Rencana Strategis Satuan Kerja Pusat Pendidikan Dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Tahun 2025-2029

Memperhatikan : 1. Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Satuan Kerja Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Nomor SP DIPA-143.11.1.693698/2025 tanggal 23 Desember 2025;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA PUSAT DIKLAT SDM KEHUTANAN TENTANG RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) SATUAN KERJA PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SUMBER DAYA MANUSIA TAHUN 2026
- KESATU : Rencana Kerja Tahunan (RKT) Satuan Kerja Pusat Pendidikan Dan Pelatihan SDM Kehutanan Tahun 2026, sebagaimana lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bogor
Pada tanggal : 12 Januari 2026
KEPALA PUSAT



TUTI HERAWATI
NIP. 19731215 199803 2 003

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Plt. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Kehutanan;
3. Kepala Biro Perencanaan Sekretariat Jenderal Kementerian Kehutanan;
4. Kepala Pusat lingkup BP2SDM.

Lampiran Keputusan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM

Nomor : NOMOR 4 TAHUN 2026

Tanggal : 12 Januari 2026

**RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT)
SATUAN KERJA PUSAT PENDIDIKAN DAN
PELATIHAN SUMBER DAYA MANUSIA TAHUN 2026**

KATA PENGANTAR

Syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT karena Atas Berkat Rahmat dan Hidayahnya, Penyusunan Rencana Kerja Tahunan Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM dapat diselesaikan. Rencana Kerja Tahunan merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029 yang memuat dokumen perencanaan suatu instansi pemerintah untuk periode 1 (satu) tahun, serta berisi kebijakan, program, dan pedoman untuk pelaksanaan kinerja suatu instansi pemerintah.

Rencana Kerja Tahun 2026 disusun untuk membantu menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah, terukur sesuai dengan tugas dan fungsi Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia. Di tahun 2026 adanya beberapa penyesuaian terkait kegiatan yang akan dilaksanakan dikarenakan adanya Instruksi Presiden mengenai Efisiensi Belanja APBN.

Rencana Kerja Tahunan Satker Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2026 diharapkan menjadi pedoman bagi seluruh tim kerja untuk pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh pimpinan, pelaksana, serta staf secara efektif, efisien, dan ekonomis berdasarkan ketentuan yang berlaku sehingga kinerja instansi dapat dipertanggungjawabkan.

Kami sangat menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja Tahunan Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2026 ini masih belum dari sempurna. Untuk itu kami mengharapkan masukan dari berbagai pihak, agar kesempurnaan penyusunannya dapat dijadikan pedoman dalam melaksanakan kegiatan tahun 2026.

Akhirnya kami berharap dokumen rencana kerja tahunan ini ini dapat diimplementasikan dan bermanfaat sebagai panduan perencanaan kerja tahunan.



Bogor, 12 Januari 2026
Kepala Pusat,

Dr. Tuti Herawati, S.Hut., M.Si
NIP. 19731215 199803 2 003

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi	2
C. Struktur Organisasi dan SDM	3
D. Pengarusutamaan Gender	5
E. Sarana dan Prasarana	7
II. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025.....	9
A. Capaian Indikator Kinerja Kegiatan Tahun 2025	9
B. Capaian Serapan Anggaran Tahun 2025	13
III. RENCANA KERJA TAHUN 2026.....	16
A. Strategi dalam mendukung Program KLHK dan Program Prioritas Nasional ..	16
B. Kegiatan, Sasaran Kegiatan, Unit Kegiatan dan Elemen Kegiatan Tahun 2025.	19
IV. PENUTUP.....	31
V. LAMPIRAN.....	32

DAFTAR GAMBAR

	Hal
Gambar 1. Struktur Organisasi Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM	3
Gambar 2. Realisasi Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2022-2025.....	15
Gambar 3. Kegiatan Presentasi Hasil Studi karyasiswa secara <i>blended</i>	25
Gambar 4. Kegiatan Penyusunan Modul	26
Gambar 5. Penutupan Pelatihan PKA	27
Gambar 6. Kegiatan Wisuda Akbar SMK Kehutanan Negeri di Manggala Wanabakti .	28
Gambar 7. Token of Appreciation dari Lembaga Administrasi Negara	29
Gambar 8. Ruang Kelas Trembesi dan LMS yang dikelola Pusat Diklat SDM.....	30

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1. Keadaan Pegawai pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan Jabatan	4
Tabel 2. Keadaan Pegawai pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan Jenis Kelamin.....	4
Tabel 3. Keadaan Pegawai pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan pendidikan.....	6
Tabel 4. Keadaan Pegawai PPNPN pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan Jabatan	6
Tabel 5. Sarana dan Prasarana Pusdiklat.....	8
Tabel 6. Capaian Kinerja pada Indikator Kinerja Lingkup Pusat Diklat SDM LHK Tahun 2025	10
Tabel 7. Capaian kinerja Pelatihan Sumber Dana Folu Net Sink	12
Tabel 8. Kronologis Revisi Anggaran DIPA APBN Pusat Diklat SDM Tahun 2025.....	13
Tabel 9. Rincian Efisiensi Anggaran sesuai Perpres Nomor 1 Tahun 2025	14
Tabel 10. Sasaran Badan P2SDM Tahun 2025-2029.....	18
Tabel 11. Arsitektur Kinerja Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia	20
Tabel 12. Kegiatan KHDTK	24
Tabel 13. Kegiatan Karyasiswa.....	24
Tabel 14. Kegiatan MOOC.....	25
Tabel 15. Kegiatan Pelatihan SDM Kehutanan.....	26
Tabel 16. Kegiatan Layanan SMK.....	28
Tabel 17. Kegiatan Layanan Perkantoran	29

I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pembangunan sektor kehutanan memiliki peran penting dalam mewujudkan pengelolaan sumber daya alam yang berkelanjutan, berkeadilan, dan berdaya saing. Sumber daya manusia (SDM) kehutanan merupakan faktor kunci dalam memastikan keberhasilan pengelolaan hutan yang lestari, inovatif, dan adaptif terhadap dinamika perubahan lingkungan global. Sejalan dengan arah kebijakan nasional, Kementerian Kehutanan memandang peningkatan kualitas SDM sebagai prioritas strategis untuk mendukung transformasi tata kelola kehutanan yang efektif dan berintegritas.

Perubahan lingkungan strategis, baik di tingkat nasional maupun global, menuntut penyesuaian terhadap pola pengelolaan sumber daya manusia di sektor kehutanan. Isu-isu seperti perubahan iklim, deforestasi, degradasi lahan, serta meningkatnya tuntutan terhadap pengelolaan hutan berbasis masyarakat dan penguatan ekonomi hijau, memerlukan SDM yang tidak hanya memiliki kompetensi teknis, tetapi juga wawasan multidisipliner, adaptif, serta berorientasi pada inovasi dan kolaborasi.

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia sesuai dengan Peraturan Menteri Kehutanan Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian LHK, Pusat Diklat SDM LHK mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia aparatur dan non aparatur kehutanan. Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsi tersebut, Pusat Diklat SDM LHK melakukan penyusunan Rencana Kerja Tahunan.

Sebagai lembaga yang bertanggung jawab terhadap penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, dan pengembangan kompetensi di bidang kehutanan, Pusdiklat SDM dituntut untuk mampu merespons dinamika kebutuhan organisasi dan masyarakat. Proses pembelajaran tidak lagi cukup berbasis pada pendekatan konvensional, tetapi harus diarahkan pada pembelajaran yang interaktif, berbasis digital, serta mengintegrasikan nilai-nilai keberlanjutan, tata kelola yang baik, dan inovasi teknologi. Transformasi digital menjadi bagian penting dalam peningkatan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan diklat, baik melalui pengembangan *learning management system*

(LMS), digital repository, maupun platform pembelajaran jarak jauh (e-learning) yang dapat memperluas jangkauan dan akses peserta didik. Pengembangan *Massive Open Online Course (MOOC)* menjadi salah satu hal penting dalam rangka memperluas jangkauan dan akses dari peserta didik.

Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM pada tahun 2026 sebesar **Rp26,596,027,000,-**. Pagu tersebut terdiri untuk kegiatan Operasional Perkantran seperti Gaji Pegawai dan Kebutuhan Operasional Kantor.

Dengan demikian, penyusunan Rencana Kerja Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kementerian Kehutanan bukan hanya menjadi kewajiban administratif, tetapi juga merupakan langkah strategis untuk memperkuat posisi Pusdiklat sebagai motor penggerak peningkatan kualitas SDM kehutanan menuju birokrasi yang unggul, inovatif, dan berdaya saing di tingkat nasional maupun internasional.

B. Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi

1. Kedudukan

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia merupakan perangkat organisasi atau unit kerja eselon II yang dalam pelaksanaan tugas dan fungsi kegiatan berada di bawah Badan P2SDM, Kementerian Kehutanan dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan. Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia dipimpin oleh Kepala Pusat.

2. Tugas Pokok

Berdasarkan Peraturan Menteri Kehutanan Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kehutanan, bahwa Pusat Pendidikan dan Pelatihan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan teknis pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia aparatur dan non aparatur kehutanan.

3. Fungsi

Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- a. penyiapan penyusunan kebijakan teknis pendidikan, pelatihan, pengakuan lembaga pelaksana pelatihan, dan pengelolaan kawasan hutan dengan tujuan khusus pendidikan dan pelatihan kehutanan serta sarana dan prasarana pelatihan sumber daya manusia aparatur dan non aparatur kehutanan;

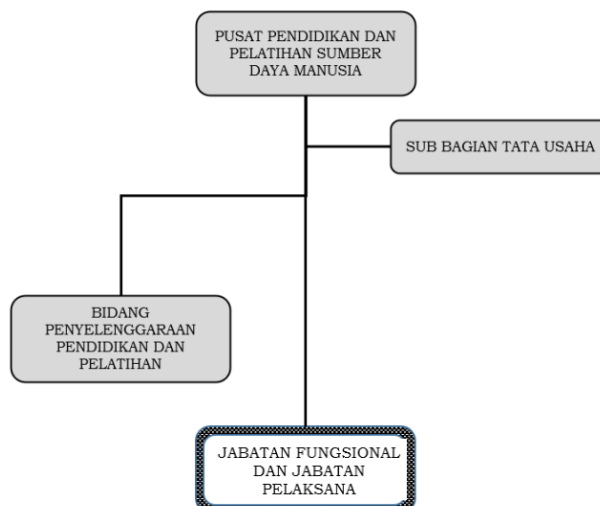
- b. pelaksanaan pendidikan, pelatihan, pengakuan lembaga pelaksana pelatihan, dan pengelolaan kawasan hutan dengan tujuan khusus pendidikan dan pelatihan kehutanan serta sarana dan prasarana pelatihan sumber daya manusia aparatur dan non aparatur kehutanan;
- c. pelaksanaan pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan pendidikan, pelatihan, pengakuan lembaga pelaksana pelatihan, dan pengelolaan kawasan hutan dengan tujuan khusus pendidikan dan pelatihan kehutanan serta sarana dan prasarana pelatihan sumber daya manusia aparatur dan non aparatur kehutanan; dan
- d. pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga pusat.

C. Struktur Organisasi dan SDM

1. Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Menteri Kehutanan Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kehutanan, Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM terdiri atas :

- a. Bidang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan;
- b. Subbagian Tata Usaha; dan
- c. Jabatan fungsional dan jabatan pelaksana



Gambar 1. Struktur Organisasi Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM

2. Sumber Daya Manusia

Jumlah Pegawai Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2025 per Desember 2025 adalah sebanyak 105 terdiri dari ASN 70 orang yang terdiri dari pejabat Struktural sebanyak 3 orang, pejabat Fungsional tertentu 35 (termasuk 9 orang

PPPK) orang yang terdiri dari: Widyaiswara sebanyak 17 orang, Pengembang Teknologi Pembelajaran (PTP) 2 orang, Analis Pengelola Keuangan APBN 2 orang, Analis Anggaran 1 orang, Analis SDM Aparatur 1 orang, Pranata Komputer 3 orang, Arsiparis 6 Orang, Statistisi 1, Perencana 2 Orang, Ahli Pranata Humas 1 Orang, Terampil Asisten Perpustakaan 1 Orang, Pelaksana sebanyak 32 orang, CPNS sebanyak 11 orang, PPPK Paruh Waktu sebanyak 14 orang, terdiri dari pengelola kegiatan 5 orang, Tenaga Pengamanan 3 orang, Pengemudi 1 orang dan pramubakti 10 orang serta tenaga *outsourcing* 10 Orang. Keadaan pegawai di Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan jabatan dan golongan per Desember 2025 dapat dilihat pada table-tabel berikut:

Tabel 1. Keadaan Pegawai pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan Jabatan per Desember 2025

No.	Jabatan	Jumlah (Orang)
1	Struktural	3
2	Fungsional Tertentu	35
3	Pelaksana	32
4	PPPK Paruh Waktu	14
5	Tenaga <i>Outsourcing</i>	10
6	CPNS	11
Jumlah		105

Sumber data : Tim Kerja Sumber Daya Manusia

Tabel 2. Keadaan Pegawai pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan Jenis Kelamin per Desember 2025

Keterangan	Jenis					Total
	PNS	PPPK	PPPK Paruh Waktu	<i>Outsourcing</i>	CPNS	
Laki-Laki	30	7	13	9	2	61
Perempuan	31	2	1	1	9	44

Sumber data : Tim Kerja Sumber Daya Manusia

Tabel 3. Keadaan Pegawai pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan pendidikan per Desember 2025

No.	Pendidikan	Jumlah (Orang)
1	Doktor / Ph.D / S-3	7
2	Master / Magister / S-2	24
3	Sarjana / S-1	24
4	Diploma	20
5	SLTA	25
6	SLTP	3
7	SD	2
Jumlah		105

Sumber data : Tim Kerja Sumber Daya Manusia

Tabel 4. Keadaan Pegawai PPPK Paruh Waktu pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM berdasarkan Jabatan per Desember 2025.

No.	Jabatan	Pendidikan	Jumlah (Orang)
1	Tenaga Pengelola Kegiatan Administrasi Umum	SLTA	1
2	Tenaga Keamanan	SLTA	3
3	Pengemudi	SLTA	1
4	Pramubakti	SLTA	9
Jumlah			14

Sumber data : Tim Kerja Sumber Daya Manusia

D. Pengarusutamaan

Dalam rangka mempercepat pencapaian target-target pembangunan dan meningkatkan efektivitas dan efisiensi tata kelola terhadap faktor eksternal lingkungan, terdapat empat pengarusutamaan yang menjadi kebijakan di Kementerian Kehutanan. Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM sepenuhnya berkomitmen untuk dapat mewujudkan kebijakan pada setiap pengarusutamaan yang dilaksanakan oleh Kementerian Kehutanan tersebut. Keempat pengarusutamaan tersebut saling terkait dan saling mendukung yaitu:

1. Pengarusutamaan Pembangunan Berkelanjutan

Pembangunan yang berkelanjutan merupakan pembangunan yang dapat memenuhi kebutuhan masa kini tanpa mengorbankan generasi masa depan, dengan

mengedepankan kesejahteraan yang mencakup tiga dimensi yakni sosial, ekonomi dan lingkungan. Pembangunan berkelanjutan pada dasarnya merupakan alat dan sarana untuk mencapai agenda pembangunan nasional, termasuk bidang kehutanan yang mensyaratkan partisipasi dan kolaborasi semua pihak.

2. Pengarusutamaan Gender (PUG)

Pengarusutamaan gender (PUG) merupakan strategi untuk mengintegrasikan perspektif gender ke dalam pembangunan, mulai dari penyusunan kebijakan, perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, serta pemantauan dan evaluasi. Tujuan dari PUG adalah menjamin terciptanya akses, partisipasi, kontrol, dan manfaat pembangunan Bidang Kehutanan bagi setiap masyarakat yang seimbang antara perempuan dan laki-laki.

Arah kebijakan PUG adalah perwujudan kesetaraan gender, sehingga mampu menciptakan pembangunan yang lebih adil dan merata bagi seluruh penduduk Indonesia, yang diupayakan dengan strategi yaitu: (1) mengurangi kesenjangan antara laki-laki dan perempuan dalam mengakses dan mengontrol sumber daya, (2) berpartisipasi di seluruh proses pembangunan dan pengambilan keputusan serta dalam memperoleh manfaat dari pembangunan, (3) penguatan pemahaman dan komitmen pemangku kepentingan, koordinasi dalam pelaksanaan PUG, baik pelaksanaan perencanaan dan penganggaran yang responsif gender (PPRG) maupun penguatan kebijakan dan regulasi yang responsif gender, (4) penyediaan dan pemanfaatan data terpilah serta sarana dan prasarana yang responsif gender, dan (5) pengembangan inovasi untuk memudahkan pelaksanaan PUG.

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia telah aktif dalam pelaksanaan percepatan pengarusutamaan kesetaraan gender. Dengan menyediakan sarana dan prasarana yang mendukung kesetaraan gender, serta meimplementasikan kesetaraan gender melalui pengembangan kurikulum dan metode pelatihan yang mendukung terlaksananya kesetaraan gender

3. Pengarusutamaan Modal Sosial dan Budaya

Pengarusutamaan modal sosial dan budaya merupakan internalisasi nilai dan pendayagunaan kekayaan budaya untuk mendukung seluruh proses pembangunan. Pengetahuan tradisional (local knowledge), kearifan lokal (local wisdom), pranata sosial di masyarakat sebagai penjelmaan nilai-nilai sosial budaya komunitas harus

menjadi pertimbangan dalam proses perencanaan serta penyusunan kebijakan dan program pembangunan nasional. Pengarusutamaan sosial budaya ini bertujuan dan berorientasi pada penghargaan atas khazanah budaya masyarakat, sekaligus upaya pelestarian dan pemajuan kebudayaan bangsa.

4. Pengarusutamaan Transformasi Digital

Dalam hal pengarusutamaan digital, Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia selama ini telah berupaya mengembangkan berbagai bentuk aplikasi efektivitas pengelolaan dan kemudahan akses perolehan data melalui pengelolaan website, dan berbagai pengembangan aplikasi seperti *website* Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM melalui link <http://pusdiklat.bp2sdm.menlhk.go.id/>, serta Learning Management System (LMS) E-Learning. Dalam pelaksanaan pelatihan Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM mengembangkan metode pelatihan *Massive Open Online Course (MOOC)*. Hal tersebut bertujuan agar cakupan pelatihan bisa lebih luas dengan waktu dan anggaran yang bisa lebih efisien.

E. Sarana dan Prasarana

Dalam mendukung pelaksanaan Pendidikan dan pelatihan, Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM mengelola *Learning Management System (LMS)*, dalam mendukung pelaksanaan pelatihan secara online (daring). Kapasitas LMS dapat di akses oleh sekitar 1000-1200 orang dalam sekali akses. Di dalam LMS terdapat lebih dari 500 materi dan video pelatihan yang dapat di akses kapanpun. Selain LMS berikut sarana dan prasarana yang ada di Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM

No.	Nama Ruang	Fungsi	Luas Ruang m2	Kapasitas (orang)	Fasilitas	Posisi Ruang
1	Tektona	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	80	30	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 1
2	Rasamala	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	70	30	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 1
3	Akasia	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	110	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 1
4	Smart class	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	110	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 1

No.	Nama Ruang	Fungsi	Luas Ruang m2	Kapasitas (orang)	Fasilitas	Posisi Ruang
5	Lab Komputer	Ruang Laboratorium Komputer	110	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 1
6	Harimau	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	99,84	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
7	Komodo	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	103,74	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
8	Anoa	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	123	30	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
9	Badak	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	85,02	20	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
10	Gajah	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	150	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
11	Trembesi	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	100	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
12	Ulin	Ruang Rapat Besar/ Ruang Kelas	100	40	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
13	Sonokeling	Ruang Rapat Besar	150	50	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 1
14	Ruang rapat Penyelenggara	Ruang Rapat Besar	50	15-20	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
15	Ruang Rapat Kecil	Ruang Rapat Widyaiswara	34	15	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
16	Aula Hellchis Djioen	Ruang Aula	292	80-100	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
17	Eboni	Ruang Rapat Besar	100	40-50	Ruangan Ber-AC, Internet, LCD dan Infocus, Sound System, Meja dan Kursi	Lantai 2
18	Kamar Asrama	Ruang Menginap	20 (per Kamar)	10-120	Kamar Mandi, Kasur, Lemari, Meja Belajar, Internet	Kompek Asrama

Tabel 5. Sarana dan Prasarana Pusdiklat
Sumber : Tim Kerja BMN dan Kerumahtanggan

II. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025

A. Capaian Kinerja Tahun 2025

Tahun 2025 merupakan periode transisi dalam pelaksanaan Rencana Strategis Kementerian Kehutanan Tahun 2025–2029. Pada tahun ini, Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia menempati posisi strategis dalam memastikan kesinambungan program sekaligus melakukan penyesuaian terhadap perubahan organisasi dan tata kelola kelembagaan yang tengah berlangsung. Capaian kerja pada tahun ini menjadi fondasi penting bagi arah pengembangan SDM kehutanan di tahun-tahun berikutnya, sekaligus mengukuhkan peran Pusdiklat SDM sebagai pusat unggulan dalam peningkatan kompetensi aparatur dan tenaga teknis kehutanan.

Capaian Indikator Kinerja Lingkup Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM (termasuk 7 Balai B2SDM dan 5 SMK Kehutanan Negeri) Tahun 2025. Pada tahun 2025 Pusat Diklat SDM melaksanakan 3 (tiga) kegiatan yaitu :

1. Meningkatkan kapasitas SDM LHK;
2. Meningkatkan Efektivitas Pengelolaan Kawasan Hutan dengan Tujuan Khusus (KHDTK) Diklat Kehutanan;
3. Menyediakan tenaga teknis menengah kejuruan kehutanan yang kompeten dan bersertifikat.

Kegiatan tersebut dicapai melalui 5 (lima) Indikator Kinerja Kegiatan, yaitu :

- a. Skema pengembangan Massive Open Online Course (MOOC) dan Pelatihan Jarak Jauh (PJJ);
- b. Karya Siswa S2 dan S3 SDM Kehutanan;
- c. SDM Kehutanan yang mendapat pengembangan kompetensi;
- d. Layanan Pembinaan SMK Kehutanan;
- e. Layanan Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan;

Hal tersebut seperti terlihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 6. Capaian Kinerja pada Indikator Kinerja Lingkup Pusat Diklat SDM LHK Tahun 2025

<i>Kegiatan</i>		<i>Indikator Kinerja Kegiatan</i>		<i>Target 2025</i>		<i>Realisasi</i>		<i>% Capaian</i>	<i>Output Kegiatan TA. 2025</i>
1.	Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kehutanan	a.	Skema pengembangan Massive Open Online Course (MOOC) dan Pelatihan Jarak Jauh (PJJ)	5	Jenis	5	Jenis	100	a. Tata naskah dinas korespondensi, b. Core Values ASN BerAKHLAK, c. Penyelenggaraan Nilai Ekonomi Karbon sektor FOLU, d. Pendampingan Perhutanan Sosial, dan e. Pengarusutamaan Gender
		b.	Karya Siswa S2 dan S3 SDM Kehutanan	10	Orang	10	Orang	100	S2 sebanyak 6 orang dan S3 sebanyak 4 orang
		c.	SDM Kehutanan yang mendapat pengembangan kompetensi	10.152	Orang	10.149	Orang	99,97	a. Pusat Diklat SDM 7.243 Orang, b. Balai P2SDM Wil I 420 orang, c. Balai P2SDM Wil II 420 orang, d. Balai P2SDM Wil III 420 orang, e. Balai P2SDM Wil IV 420 orang, f. Balai P2SDM Wil V 390 orang, g. Balai P2SDM Wil VI 416

<i>Kegiatan</i>		<i>Indikator Kinerja Kegiatan</i>		<i>Target 2025</i>		<i>Realisasi</i>		<i>% Capaian</i>	<i>Output Kegiatan TA. 2025</i>
									orang dan h. Balai P2SDM Wil VII 420 orang.
		e.	Pengembangan KHDTK Diklat	7 (70 Point)	Unit	73,09 Point	Unit	100	- Balai P2SDM Wil I :73,58 - Balai P2SDM Wil II : 71.08 - Balai P2SDM Wil III : 71.92 - Balai P2SDM Wil IV : 90.00 - Balai P2SDM Wil V : 58.08 - Balai P2SDM Wil VI : 68.58 - Balai P2SDM Wil VII:- 78.42
2.	Penyelenggaraan pendidikan menengah kejuruan kehutanan	Tenaga teknis menengah kejuruan kehutanan yang tersedia		456	Orang	456	Orang	100	

Selain dari data capaian kinerja di tabel di atas, terdapat beberapa pelatihan dan karyasiswa yang dilaksakana oleh Pusat Diklat SDM serta Balai Pelatihan yang menggunakan sumber dana dari Folu Net Sink. Dengan rincian sebagai berikut

Tabel 7. Capaian Kinerja untuk Folu Net Sink

<i>Kegiatan</i>		<i>Nama Kegiatan</i>		<i>Capaian</i>		<i>Lokasi</i>
1.	Pengembangan kompetensi SDM bidang kehutanan untuk mendukung pencapaian target Indonesia Folu's Net Sink 2030	a.	Pelatihan School of Environmental Conservation and Eco-Tourism Management (SECEM) bagi calon para pemimpin pengelola kawasan	30	Orang	1. Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM 2. BTN Way Kambass (Praktik) 3. BTN Bali Barat (Praktik)
		b.	Pelatihan Pengembangan Ekonomi Kreatif Berbasis Komoditas Kehutanan	30	Orang	1. Balai P2SDM Wil I Pematangsiantar
		C.	Pelatihan Pemasaran Multi Usaha bidang kehutanan untuk KTH, KPS, Kemkon	30	Orang	1. Balai P2SDM Wil IV Kadipaten
		D.	Pelatihan Penyusunan Rencana Kelola Perhutanan Sosial	120	Orang	1. Balai P2SDM Wil II Pekanbaru 2. Balai P2SDM Wil III Bogor 3. Balai P2SDM Wil V Samarinda 4. Balai P2SDM Wil VII Kupang
		E.	Pelatihan Pengamanan Hutan Berbasis Masyarakat (Smart Community Patrol)	221	Orang	1. Balai P2SDM Wil I Pematangsiantar 2. Balai P2SDM Wil II Pekanbaru 3. Balai P2SDM Wil III Bogor 4. Balai P2SDM Wil IV Kadipaten 5. Balai P2SDM Wil V Samarinda 6. Balai P2SDM Wil VI Makassar 7. Balai P2SDM Wil VII Kupang

B. Capaian Serapan Anggaran Tahun 2025

Tahun 2025 pagu Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM adalah sebesar Rp41.469.766.000,-. Namun pada perjalanan tahun 2025 ada beberapa revisi, Berikut adalah kronologis revisi anggaran DIPA yang dilakukan Tahun Anggaran 2025:

Tabel 8. Kronologi Revisi Anggaran Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM

NO	URAIAN	PAGU (Rp)	NOMOR PENGESAHAN
1	DIPA APBN	18.839.409.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 02 Desember 2024
2	Revisi DIPA-1 DJA Efisiensi Anggaran	42.551.169.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 22 Februari 2025
3	Revisi DIPA-2 KanWil Pemuktahiran TW I	42.551.169.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 11 April 2025
4	Revisi DIPA-3 DJA Relaksasi Anggaran	41.585.224.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 24 April 2025
5	Revisi DIPA-4 DJA Penambahan RO dan KRO Pelatihan	41.585.224.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 19 Mei 2025
6	Revisi DIPA-5 KanWil Pemuktahiran TW II	41.585.224.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 10 Juni 2025
7	Revisi DIPA-6 DJA Pengurangan Belanja Pegawai	41.469.766.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 02 Sptember 2025
8	Revisi DIPA-7 KanWil (Pemuktahiran TW III)	41.469.766.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 06 Oktober 2025
9	Revisi DIPA-8 DJA (Realokasi Belanja Pegawai dan KRO BMN)	41.469.766.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 03 November 2025
10	Revisi DIPA-9 KanWil	41.469.766.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 14 November 2025
11	Revisi DIPA-10 KanWil (Pemutakhiran KPA)	41.469.766.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 11 Desmber 2025
12	Revisi DIPA-11 DJA (Realokasi Belanja Pegawai)	41.025.766.000	SP DIPA- 143.11.1.693698/2025 Tanggal 16 Desmber 2025

DIPA Pusat Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia tahun 2025 adalah **Rp41.025.766.000,-**. DIPA Anggaran sudah ada perubahan yang didalam nya terdapat beberapa penyesuaian dengan rincian sebagai berikut.

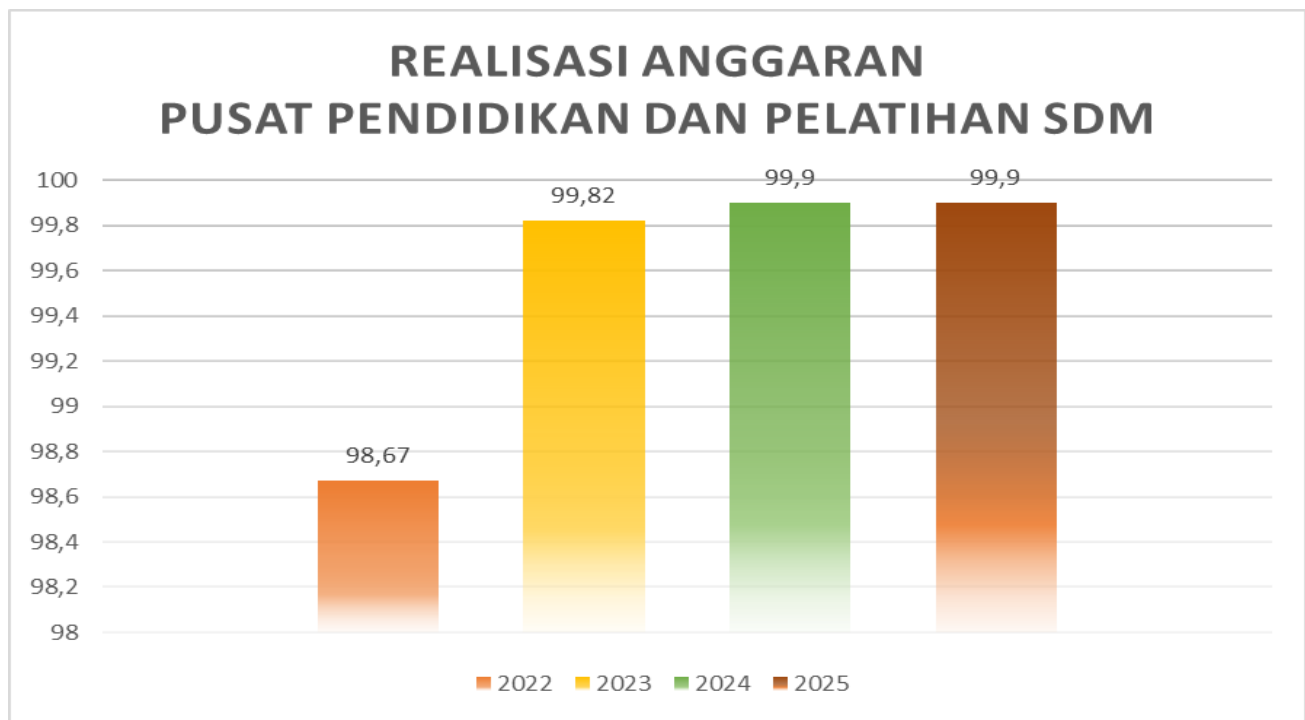
1. Revisi DIPA-1 Efisiensi Anggaran sesuai Instruksi Presiden Nomor 1 Tahun 2025 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 9. Rincian Efisiensi Anggaran sesuai Perpres Nomor 1 Tahun 2025

Kode	Nama Kegiatan	Jumlah (Rp)
7297.BAH.001.051	Layanan Pengelolaan KHDTK	50.000.000
7297.EBC.001.053	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan	50.000.000
7298.BAH.001.051	Layanan Pembinaan SMK Kehutanan	3.524.790.000
7320.EBA.962.052	Layanan Dukungan Manajemen Satker	391.614.000
7320.EBA.994.002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1.098.886.000
7320.EBB.951.051	Pengadaan sarana fasilitas perkantoran	15.000.000
Total		5.133.290.000

2. Revisi DIPA-3 Relaksasi Anggaran DIPA, terdapat relaksasi anggaran dari pagu blokir efisiensi anggaran dan Pagu Sebesar Rp966.245.000 di Tarik dari DIPA Pusdiklat SDM.
3. Revisi DIPA-6 Pengurangan Belanja Pegawai sebesar Rp115.458.000 yang direalokasi untuk memenuhi kebutuhan belanja pegawai lingkup Kementerian Kehutanan
4. Revisi DIPA-11 Realokasi Belanja Pegawai untuk memenuhi Belanja Pegawai Lingkup Kementerian Kehutanan Sebesar Rp44.000.000,-

Per 31 Desember 2025 serapan anggaran Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan menurut website <https://sakti.kemenkeu.go.id/> sebesar 99,90% atau sebesar **Rp37,364,227,309,-**. Berikut perbandingan realisasi Pusat Diklat SDM antara tahun 2022 sampai dengan tahun 2025:



Gambar 2. Realisasi Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2022-2025 (Data 02 Januari 2026)
Sumber: <https://sakti.kemenkeu.go.id/>

Realisasi diatas sudah termasuk Pagu Anggaran yang di Blokir sebesar Rp3.624.790.000.

BAB III

RENCANA KERJA TAHUN 2026

A. Strategi dalam mendukung Program Kementerian Kehutanan dan Program Prioritas Nasional

Dalam mendukung terwujudnya Visi Kementerian Kehutanan yaitu “Entitas Tapak yang Mengalirkan Manfaat Ekologi, Ekonomi, Sosial dalam mewujudkan Indonesia Maju Menuju Indonesia Emas 2045”, Badan P2SDM menetapkan visi yaitu “Penguatan Kompetensi SDM Kehutanan dan Peran Serta Masyarakat di bidang kehutanan untuk mewujudkan Indonesia Emas 2045 yang berdaya saing, responsif, dan adaptif terhadap perubahan dalam mencapai ekonomi hijau dan produktivitas berkelanjutan”.

Sebagai unit pelaksana teknis di bawah BP2SDM, Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia memiliki peran strategis dalam mengimplementasikan visi tersebut melalui penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, dan pengembangan kompetensi bagi aparatur dan non-aparatur di bidang kehutanan. Pusdiklat berfungsi sebagai pusat penggerak pembelajaran dan inovasi, yang memastikan setiap insan kehutanan memiliki pengetahuan, keterampilan, dan sikap profesional untuk menjawab tantangan pengelolaan hutan berkelanjutan, dinamika perubahan iklim, serta tuntutan ekonomi hijau.

Dengan demikian, Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia tidak hanya berperan sebagai lembaga penyelenggara pelatihan, tetapi juga sebagai **agen transformasi sumber daya manusia kehutanan**, yang mendorong terciptanya aparatur dan masyarakat kehutanan yang berdaya saing global, adaptif terhadap perubahan, serta mampu berkontribusi nyata dalam mewujudkan visi Kementerian Kehutanan menuju **Indonesia Emas 2045**.

B. Program dan Sasaran Strategis Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Tahun 2025

Sebagai pelaksana fungsi strategis dalam pengembangan kapasitas manusia di sektor lingkungan hidup dan kehutanan, Badan P2SDM berperan sentral dalam memastikan tersedianya SDM yang kompeten, berdaya saing, dan memiliki integritas tinggi untuk mendukung implementasi ekonomi hijau dan tata kelola hutan berkelanjutan. Untuk mewujudkan peran tersebut, pada Tahun 2025 Badan P2SDM melaksanakan tiga program utama, yaitu:

1. Program Dukungan Manajemen

Sasaran:

- a. Meningkatnya tata kelola pemerintahan bidang kehutanan yang akuntabel, responsif, dan berorientasi pelayanan prima;
- b. Meningkatnya produktivitas dan daya saing SDM bidang kehutanan.

Arah pengembangan:

Penguatan sistem perencanaan, pengawasan, dan manajemen kinerja organisasi berbasis data dan digitalisasi administrasi pemerintahan, serta peningkatan kualitas sumber daya manusia internal agar adaptif terhadap tantangan global.

2. Program	Pengelolaan	Hutan	Berkelanjutan
------------	-------------	-------	---------------

Sasaran:

- Meningkatnya efektivitas pengelolaan Kawasan Hutan dengan Tujuan Khusus (KHDTK) sebagai wahana pembelajaran, penelitian, dan inovasi kehutanan;
- Meningkatnya produktivitas dan daya saing SDM.

Arah pengembangan:

Optimalisasi fungsi KHDTK sebagai living laboratory untuk penelitian, pendidikan, dan pelatihan kehutanan berorientasi konservasi serta pemberdayaan masyarakat sekitar kawasan hutan.

3. Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi

Sasaran: Meningkatnya produktivitas dan daya saing SDM.

Arah pengembangan: Penguatan sistem pendidikan vokasi kehutanan, baik di tingkat menengah (SMK Kehutanan Negeri) maupun pendidikan tinggi terapan, melalui pendekatan *link and match* dengan dunia usaha dan industri, serta penerapan pembelajaran berbasis kompetensi dan digitalisasi pelatihan.

Untuk mendukung keberhasilan tujuan dari sasaran tersebut terdapat 6 (enam) target indikator kinerja program sesuai dengan Tabel berikut.

Tabel 10. Sasaran Badan P2SDM Tahun 2025-2029

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN STRATEGIS (IKSS)	SASARAN PROGRAM	Indikator Kinerja Program
T2. SS2 Meningkatkan pendapatan masyarakat sekitar kawasan hutan	Nilai Transaksi Ekonomi masyarakat sekitar hutan	T2.SS2.SP2 SDM Kehutanan yang inovatif, berkualitas dan berdaya saing dalam mendukung peran hutan untuk meningkatkan pendapatan masyarakat sekitar kawasan hutan	T2.SS2.SP2.1 Nilai Transaksi Ekonomi KTH
			T2.SS2.SP2.2 Persentase peningkatan kelompok tani hutan yang menghasilkan komoditi pendukung cadangan pangan, energi dan air
T4.SS4. Mewujudkan layanan kementerian menuju birokrasi kelas dunia yang berbasis digital	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kementerian Kehutanan	T4.SS4.SP4 SDM Kehutanan yang inovatif, berkualitas dan berdaya saing dalam mendukung pembangunan kehutanan yang berkelanjutan	T4.SS4.1.SP4.1 Indeks Pengembangan SDM Kehutanan
			T4.SS4.1.SP4.2 Penurunan tingkat kesenjangan antara kapasitas SDM dengan kebutuhan pasar kerja kehutanan
			T4.SS4.1.SP4.3 Nilai Efektivitas Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan
			T4.SS4.1.SP4.4 Persentase lulusan SMK Kehutanan yang bekerja di bidang kehutanan
		T4.SS4.SP1 Penguatan pengawasan internal Kementerian yang berdampak terhadap birokrasi pemerintahan yang profesional dan berintegritas	T4.SS4.SP1.1 Nilai Maturitas SPIP Kementerian Kehutanan
		T4.SS4.SP2 Meningkatnya kualitas reformasi birokrasi lingkup Kementerian Kehutanan	T4.SS4.SP2.1 Nilai SAKIP Kementerian Kehutanan

B. Kegiatan, sasaran kegiatan, unit kegiatan dan elemen kegiatan Tahun 2025

Untuk mencapai target sasaran dan IKP, penyelenggaraan kegiatan Pusat Diklat SDM terdiri dari 3 sasaran kegiatan yaitu:

1. Meningkatnya kapasitas SDM LHK;
2. Meningkatnya Efektivitas Pengelolaan Kawasan Hutan dengan Tujuan Khusus (KHDTK) Diklat Kehutanan;
3. Menyediakan tenaga teknis menengah kejuruan kehutanan yang kompeten dan bersertifikat.

Dalam pelaksanaannya untuk mencapai sasaran target yang sudah diberikan, Pusat Diklat SDM dibantu oleh Balai Pelatihan dan SMK Kehutanan Negeri lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM. Sebagai Unit Kerja Eselon II sasaran target Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM sudah mengakomodir sasaran target yang ada di Balai Pelatihan dan SMK Kehutanan Negeri.

Capaian tahun sebelumnya menjadi dasar untuk penyusunan/pertimbangan IKK yang ada di Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM di tahun 2026. Untuk mendukung keberhasilan tercapainya setiap kegiatan, sasaran dan rincian output (RO) telah disusun Arsitektur Kinerja Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Tahun 2025 seperti yang pada tabel berikut:

Tabel 11. Arsitektur Kinerja Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia

Sasaran Strategis	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2026
Program Diklat Vokasi					
T4.SS4. Mewujudkan layanan kementerian menuju birokrasi kelas dunia yang berbasis digital	T4.SS4.SP4 SDM Kehutanan yang inovatif, berkualitas dan berdaya saing dalam mendukung pembangunan kehutanan yang berkelanjutan	T4.SS4.1.SP4.1 Indeks Pengembangan SDM Kehutanan	SK1. Membangun pendidikan dan pelatihan Sumber Daya Manusia kehutanan yang inovatif dan berdaya saing	T4.SS4.1.SP4.1.SK1.1 Penguatan kapasitas pengelola kawasan hutan di tingkat tapak	1.587 Orang (dikerjakan di 7 Balai P2SDM)
				T4.SS4.1.SP4.1.SK1.2 Proporsi SDM Kehutanan yang mendapatkan pengembangan kompetensi	1. Proporsi SDM Kehutanan yang mendapatkan pengembangan kompetensi (74%) 2. SDM Kehutanan yang mendapatkan Pengembangan Kompetensi (4.394 Orang)* 3. Lulusan Karyasiswa S2 dan S3 (10 Orang) 4. Skema pengembangan Massive Open Online Course (MOOC) dan Pelatihan Jarak Jauh (PJJ) (5 Jenis)
		T4.SS4.1.SP4.3 Nilai Efektivitas Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan	SK1. Membangun pendidikan dan pelatihan Sumber Daya Manusia kehutanan yang inovatif dan berdaya saing	T4.SS4.1.SP4.3.SK1.3 Jumlah unit KHDTK dengan kategori pengelolaan yang efektif	1. Jumlah unit KHDTK dengan kategori pengelolaan yang efektif (1 Unit)** 2. Pengembangan KHDTK Diklat (7 Unit)**

Sasaran Strategis	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2026
					3. Layanan Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan (1 Layanan)
				T4.SS4.1.SP4.3.SK1.4 Luasan pemulihan ekosistem di KHDTK	Rehabilitasi lahan Kritis di KHDTK (100 Ha)* (Dikerjakan di 7 Balai P2SDM Wil I-VII)
		T4.SS4.1.SP4.4 Persentase lulusan SMK Kehutanan yang bekerja di bidang kehutanan	SK4. Menciptakan lulusan Sekolah Menengah Kejuruan Kehutanan Negeri yang siap bekerja di bidang kehutanan	Jumlah lulusan SMKKN yang sesuai dengan kebutuhan tenaga kerja kehutanan	1. Persentase lulusan SMK Kehutanan yang bekerja di bidang kehutanan (35%)** 2. Peserta didik SMK bidang kehutanan yang kompeten dan bersertifikat (499 Orang)** 3. Layanan Pembinaan SMK Kehutanan (1 Layanan)

*Total Target termasuk kegiatan yang dilaksanakan BPPSDM Wilayah I-VII

**Kegiatan dilaksanakan di Balai P2SDM Wilayah I-VII

***Kegiatan dilaksanakan SMK Kehutanan Negeri

Dengan terbitnya Peraturan Menteri Kehutanan Nomor 1 Tahun 2024 maka secara struktur organisasi Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia mengalami perubahan nomenklatur. Adanya penyesuaian dikarenakan pemisahan organisasi sehingga Pusat Pendidikan dan Pelatihan dibagi menjadi 2 Bagian, yaitu Bidang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan dan Sub Bagian Tata Usaha yang di dalamnya terdiri dari Tim-Tim kerja yang menunjang kinerja dari Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia. Dengan adanya Keputusan Kepala Pusat Pendidikan Dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Nomor SK. 66 Tahun 2025 Tentang Penataan Dan Penempatan Aparatur Sipil Negara Dan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Pusat Pendidikan Dan Pelatihan Sumber Daya Manusia rincian tim kerja sebagai berikut.

A. Bidang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan

I. Tim Kerja Perencanaan Pendidikan dan Pelatihan

Tim Kerja Perencanaan Pendidikan dan Pelatihan adalah tim kerja yang mempunyai tugas menyusun kurikulum dan modul pelatihan menyusun kalender pelatihan, melakukan idenfifikasi kebutuhan diklat serta kegiatan-kegiatan untuk mendukung terselenggara nya pelatihan agar dapat terlaksana dengan baik. Rincian Kegiatan sebagai berikut.

II. Tim Kerja Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan

Tim Kerja Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan adalah tim kerja yang mempunyai tugas menyusun NSPK, pengembangan E-Learning, Pengembangan Corpu dan tugas lainnya.

III. Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan

Tim Kerja Pelatihan Fungsional mempunyai tugas dalam memfasilitasi pelatihan fungsional yang diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia. Dari mengelola administrasi pelatihan sampai pertanggungjawaban peatihan.

IV. Tim Kerja Evaluasi dan Pengakuan Lembaga Pelatihan

Tim Kerja Evaluasi dan Pengakuan Lembaga Pelatihan mempunyai tugas untuk memberikan penjaminan mutu, melaksanakan akreditasi, serta melakukan evaluasi terhadap pelatihan yang diselenggarakan di Pusat Diklat SDM.

V. Tim Kerja Pendidikan Mengengah

Tim Kerja Pendidikan Mengengah mempunyai tugas untuk menjadi pembina SMK Kehutanan. Sesuai dengan tugas yang diberikan kepada Pusat Pendidikan dan

Pelatihan Sumber Daya Manusia sebagai pembina dari 7 SMK Kehutanan yang tersebar di seluruh Indonesia.

VI. Tim Kerja Pendidikan Tinggi (Karyasiswa)

Tim Kerja Pendidikan Tinggi (Karyasiswa) mempunyai tugas untuk memfasilitasi para karyawan/i Kementerian Kehutanan yang ingin melanjutkan pendidikan S2 dan S3. Kegiatan tersebut mulai dari pendaftaran sampai memfasilitasi kegiatan *policy brief* untuk mempertanggungjawabkan hasil studi dari penerima beasiswa.

B. Sub Bagian Tata Usaha

I. Tim Kerja Rencana Kerja dan Anggaran

Tim Kerja Anggaran mempunyai tanggung jawab untuk merencanakan dan menyusun anggaran, monitoring IKK yang bisa berubah sewaktu-waktu serta pemeliharaan dan penerapan ISO 9000:2015.

II. Tim Kerja Keuangan

Tim Kerja keuangan mempunyai tanggung jawab dalam hal mengelola keuangan yaitu pemberian gaji dan tunjangan serta honor pengelola keuangan. Selain itu Tim kerja Keuangan mempunyai tugas dalam mengelola laporan pertanggung jawaban kegiatan agar dapat di proses sehingga anggaran yang diperlukan dapat dikeluarkan.

III. Tim Kerja Sumber Daya Manusia

Tim Kerja Sumber Daya Manusia mempunyai tugas untuk mengembangkan dan meningkatkan kompetensi dari setiap pegawai Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia.

IV. Tim Kerja BMN dan Kerumahtanggan

Tim Kerja BMN dan Kerumahtanggan mempunyai tugas untuk mendata, menginventaris, memelihara BMN yang ada di Pusat Diklt SDM serta mengakomodir semua kebutuhan rumah tangga di Pusat Diklat SDM.

V. Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi

Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi mempunyai tugas untuk mengelola media sosial Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia dan menjadi ujung tombak informasi yang dikeluarkan Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia, selain itu Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi mempunyai tugas untuk mengarsipkan segala dokumen Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia.

DIPA Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia tahun 2026 adalah **Rp26,596,027,000,-**. Dengan Pagu tersebut, berikut kegiatan dan target yang akan dilaksanakan di Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun Anggaran 2026.

A. Layanan Pengelolaan KHDTK Hutan Diklat

Pengelolaan KHDTK Diklat adalah system pengelolaan Kawasan hutan yang bersifat menyeluruh dan terpadu guna meningkatkan peran Kawasan dan sumberdaya alam hayati bagi peningkatan kualitas Pendidikan dan pelatihan. Penilaian terhadap indeks efektivitas pengelolaan kawasan hutan dilakukan untuk melihat sejauh mana pengelolaan terhadap kawasan hutan telah dilakukan dalam rangka mencapai tujuan yang ditetapkan yang terbagi berdasarkan fungsi yaitu Hutan Konservasi, Hutan Lindung, Hutan Produksi, dan Hutan dengan Tujuan Khusus (KHDTK). Pusat Diklat SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan sebagai pembina teknis bidang kediklatan membuat kebijakan dan peraturan tentang pengembangan dan pengelolaan hutan diklat. Salah satunya dengan pembuatan master plan dan juga pengembangan kerjasama dalam pengembangan dan pemanfaatan fungsi Hutan Diklat. Kegiatannya sebagai Berikut

Kode	Kegiatan	Pagu	Target	
			Pusdiklat	Balai
7297.BAH.001	Layanan Pengelolaan KHDTK	Rp183,900,000	1 Layanan	-
	Pengembangan KHDTK Diklat	Pagu Balai	-	7 Unit (71 Point)
	Rehabilitasi Lahan Kritis	Pagu Balai	-	100 Ha

Tabel 12. Kegiatan KHDTK

B. Karyasiswa

Beasiswa pendidikan program pasca sarjana bagi PNS Kementerian Kehutanan di perguruan tinggi yang dibiayai sepenuhnya oleh anggaran Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia.

Kode	Kegiatan	Pagu	Target
			Pusdiklat
7297.EBC.001	Karyasiswa S2 dan S3	Rp1,513,805,000	10 Lulusan (S2 7 Orang, S3 3 Orang)

Tabel 13. Kegiatan Karyasiswa



Gambar 3. Kegiatan Presentasi Hasil Studi karyasiswa secara *blended*
Sumber : Dokumentasi Tim Kerja Pendidikan Tinggi (Karyasiswa)

C. MOOC

Untuk menjangkau lingkup pelatihan yang lebih luas, metode MOOC dikembangkan dengan berbagai jenis pelatihan. Diharapkan jumlah peserta pelatihan bisa meningkat dengan metode MOOC yang jangkauannya bisa lebih banyak daripada pelatihan klasikal.

Kode	Kegiatan	Pagu	Target
			Pusdiklat
7297.EBC.002	Skema pengembangan Massive Open Online Course (MOOC) dan Pelatihan Jarak Jauh (PJJ)	Rp364,420,000	5 Jenis Pelatihan

Tabel 14. Kegiatan MOOC

D. Pelatihan SDM Aparatur Kehutanan

Pelatihan Sumber Daya Manusia (SDM) Aparatur Kehutanan adalah proses sistematis dan terencana untuk meningkatkan kompetensi teknis, manajerial, dan sosial-kultural aparatur kehutanan agar mampu melaksanakan tugas dan fungsi pemerintahan di bidang kehutanan secara profesional, efektif, dan akuntabel. Pelatihan ini ditujukan bagi Aparatur Sipil Negara (ASN) yang bertugas pada unit kerja kehutanan pusat maupun

daerah, termasuk pengelola kawasan hutan, penyuluh kehutanan, pengawas, dan pejabat struktural maupun fungsional.



Gambar 4. Kegiatan Penyusunan Modul
Sumber: Dokumentasi Tim Kerja Pengembangan Pelatihan

Kode	Kegiatan	Pagu	Target	
			Pusdiklat	Balai
7297.SCE.001	SDM Kehutanan yang mendapatkan Pengembangan Kompetensi 1. Pelatihan Orientasi PPPK 2. Pelatihan Fungsional PEH TK. Ahli 3. Pelatihan Fungsional PEH TK. Terampil 4. Pelatihan Fungsional Penyuluh Kehutanan Ahli 5. Pelatihan Fungsional Penyuluh Kehutanan Terampil 6. Pelatihan Barang Dan Jasa	Rp6,908,498,000	2.924 Orang	-

Kode	Kegiatan	Pagu	Target	
			Pusdiklat	Balai
	7. Pelatihan Identifikasi Satwa Liar Dilindungi (Burung) 8. Pelatihan Rancangan Teknis RHL 9. Pendukung Pelatihan			
7297.SCE.001	SDM Kehutanan yang mendapatkan Pengembangan Kompetensi	Pagu Balai	-	1.470 Orang
	Penguatan kapasitas pengelola kawasan hutan di tingkat tapak	Pagu Balai	-	1.587 Orang

Tabel 15. Kegiatan Pelatihan SDM Kehutanan.



Gambar 5. Penutupan Pelatihan PKA
Sumber: Dokumentasi Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan

E. Layanan Pembinaan SMK Kehutanan

Kegiatan penyelenggaraan pendidikan menengah kejuruan kehutanan Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia tahun 2026 adalah untuk mencapai sasaran tersedianya tenaga teknis menengah kehutanan yang terampil. Sebagai pembina teknis bagi SMK Kehutanan Negeri pada tahun 2025 akan melaksanakan kegiatan pembinaan penyelenggaraan pendidikan SMK Kehutanan, Tenaga Pendidik dan tenaga kependidikan dengan output kegiatan berupa Dokumen Perencanaan dan Pembinaan. Untuk mencapai output tersebut kegiatan yang akan dilaksanakan adalah:

- Fasilitasi, Sertifikasi Kompetensi Peserta Didik SMK Kehutanan,
- Peningkatan Kapasitas Tenaga Kependidikan,
- Pembinaan Teknis SMK Kehutanan,
- Pengembangan SMK Kehutanan

Kode	Kegiatan	Pagu	Target	
			Pusdiklat	SMKK
7298.BAH.001	Layanan Pembinaan SMK Kehutanan	Rp781,657,000	1 Layanan	-
	Lulusan SMK Kehutanan yang Bersertifikat	Pagu SMKK	-	499 Orang
	Lulusan yang Bekerja di Bidang kehutanan		35%	

Tabel 16. Kegiatan Layana SMKK



Gambar 6. Kegiatan Wisuda Akbar SMK Kehutanan Negeri di Manggala Wanabakti
Sumber : Dokumentasi Tim Kerja Pendidikan Menengah

F. Dukungan Manajemen

Dukungan Manajemen dimaksudkan sebagai upaya untuk menjamin terselenggaranya fungsi organisasi secara efektif, efisien, dan akuntabel melalui penyediaan layanan manajerial, administratif, dan teknis yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi utama (core business) kementerian/lembaga.. Dukungan Manajemen tidak secara langsung menghasilkan output substantif sektor, namun berperan strategis dalam menciptakan prasyarat kelembagaan, tata kelola, dan sumber daya agar program dan kegiatan teknis dapat berjalan optimal dan mencapai sasaran kinerja yang ditetapkan. Kegiatan mencakup Gaji Pegawai, Operasional Perkantoran, Pemeliharaan, serta Langganan Rutin pendukung terlaksana operasional kantor. Selain itu dalam dukungan manajemen meliputi pengadaan barang (belanja modal) pendukung kegiatan pelatihan.

Kode	Kegiatan	Pagu	Target
			Pusdiklat
7320.EBA.956	Layanan BMN	Rp2,000,000	1 Layanan
7320.EBA.994	Layanan Perkantoran	Rp 16,741,747,000	1 Layanan
7320.EBB.951	Layanan Sarana Internal	Rp100,000,000	1 Paket

Tabel 17. Kegiatan Karyasiswa



Gambar 7. *Token of Appreciation* dari Lembaga Administrasi Negara

Sumber : Dokumentasi Tim Kerja Persuratan, Kearsipan, Data, dan Informasi





JENIS PELATIHAN ▾ MOBILE APP - APK PANDUAN PENGGUNA

ID    [Login/Daftar](#)



elearning
is not about an "E"
BUT IT'S ALL ABOUT **LEARNING**



Mengapa **e-Learning**

Tata Tertib Kelas Online

Gambar 8. Ruang Kelas Trembesi dan LMS yang dikelola Pusat Diklat SDM
Sumber : Dokumentasi Tim Kerja BMN dan Kerumahtanggaan dan Tim TKDI

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja Tahunan Tahun 2026 Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM ini merupakan dokumen yang bertujuan untuk mengarahkan program dan kegiatan Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM pada tahun 2026 dalam rangka mewujudkan visi dan misi Pembangunan Nasional tahun 2025-2029.

Penyusunan Rencana Kerja Tahunan Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM Tahun 2026, berlandaskan pada program dan kegiatan berdasarkan skala prioritas serta disesuaikan dengan kebijakan-kebijakan yang ada. Dalam pelaksanaan kegiatan tahun 2026 bertujuan agar program dan kegiatan yang sudah direncanakan sesuai dengan tugas serta fungsi Pusat Pendidikan dan Pelatihan SDM yang nantinya dapat berlangsung secara akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan.

Dengan disusunnya Rencana Kerja Tahunan dimaksudkan untuk memudahkan pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian, pengorganisasian serta bahan evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan sesuai yang telah direncanakan

Selanjutnya, dalam rangka mewujudkan kegiatan yang berhasil dan berdaya guna, maka diperlukan adanya kerja keras yang terarah, terkoordinasi dengan baik antara semua pihak yang terkait baik internal maupun eksternal.

LAMPIRAN

POHON KINERJA PUSAT DIKLAT SUMBER DAYA MANUSIA TAHUN 2026

Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM

Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi

Sasaran : Sumber Daya Manusia Kehutanan yang inovatif, berkualitas dan berdaya saing dalam mendukung pembangunan kehutanan yang berkelanjutan

Program Dukungan Manajemen

Sasaran :
1. Penguatan pengawasan internal Kementerian yang berdampak terhadap birokrasi pemerintahan yang profesional dan berintegritas
2. Meningkatnya kualitas reformasi birokrasi lingkup Kementerian Kehutanan

Indikator BP2SDM yang mendukung: (IKP 1) Indeks Pengembangan Sumber Daya Manusia

Indikator BP2SDM yang mendukung: (IKP 3) Nilai Efektivitas Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan

Indikator BP2SDM yang mendukung: (IKP 4) Persentase lulusan SMKKN yang bekerja di bidang kehutanan

Indikator BP2SDM yang mendukung:
1. Nilai Maturitas SPIP Kementerian Kehutanan
2. Nilai SAKIP Kementerian Kehutanan

Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kehutanan

Sasaran Kegiatan:
1. Membangun pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia kehutanan yang inovatif dan berdaya saing

Indikator Kinerja Kegiatan:
1. Penguatan kapasitas pengelola kawasan hutan di tingkat tapak (KPH, KUPS dan PBPH)
2. Proporsi SDM Kehutanan yang mendapatkan pengembangan kompetensi
3. Pelatihan SDM Aparatur Kehutanan
4. Karyasiswa S2 dan S3
5. Skema pengembangan MOOC dan Pelatihan Jarak Jauh

Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kehutanan

Sasaran Kegiatan:
1. Membangun pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia kehutanan yang inovatif dan berdaya saing

Indikator Kinerja Kegiatan:
1. Layanan Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan
2. Jumlah unit KHDTK dengan kategori pengelolaan yang efektif
3. Nilai Efektivitas Pengelolaan KHDTK Diklat Kehutanan

Kegiatan Penyelenggaraan Pendidikan Menengah Kejuruan Kehutanan

Sasaran Kegiatan:
1. Menciptakan lulusan sekolah menengah kejuruan kehutanan negeri yang siap bekerja di bidang kehutanan

Indikator Kinerja Kegiatan:
1. Layanan Pembinaan SMK Kehutanan
2. Jumlah Lulusan SMKKN yang sesuai dengan kebutuhan tenaga kerja kehutanan
3. Presentase lulusan SMK Kehutanan yang bekerja di bidang kehutanan

Kegiatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis lainnya BP2SDM

Sasaran Kegiatan:
1. Meningkatnya penguatan pengawasan internal di lingkup Badan P2SDM yang berdampak terhadap birokrasi pemerintahan yang profesional dan berintegritas
2. Meningkatnya kualitas reformasi birokrasi yang responsif, akuntabel, dan efisien di lingkup Badan P2SDM
3. Meningkatnya kualitas perencanaan dan pelaksanaan anggaran di lingkup Badan P2SDM

Indikator Kinerja Kegiatan:
1. Nilai Maturitas SPIP Pusat Diklat SDM
2. Nilai SAKIP Pusat Diklat SDM
3. Nilai Kinerja Anggaran Pusat Diklat SDM

Program/kegiatan	Klasifikasi Rincian Output(KRO)	Rincian Ouput (RO)	Satuan	Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)	Target	Anggaran	Lokasi
143.11.DL Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi							
7297-Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kehutanan	BAH-Pelayanan Publik Lainnya	Layanan Pengelolaan KHDTK	Layanan	Layanan Pengelolaan KHDTK	1 Layanan	183.900.000	- KHDTK Bukit Suligi, Riau - KHDTK Sawala, Majalengka (Jawa Barat) - KHDTK Loa Haur, Samarinda - KHDTK Tabo-tabo, Makassar - KHDTK Sisimenisanam, Kupang - KHDTK Rumpin, Bogor - KHDTK Pondok Buluh, Pematang Siantar
	EBC-Layanan Manajemen Internal	Karyasiswa S2 dan S3 SDM	Orang	SDM yang lulus Pendidikan Karyasiswa	10 Orang	1.513.805.000	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia
		Skema Pengembangan MOOC dan Pelatihan Jarak Jauh	Layanan	Skema Pengembangan MOOC	5 Layanan	364.420.000	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia
	SCE-SDM LHK yang mendapat Pengembangan Kompetensi	Pelatihan SDM	Orang	Jumlah SDM ditingkatkan	4.394 Orang	6.017.259.000	- Pusat Diklat SDM : 2.924 Orang - BPPSDM Wilayah I : 210 Orang - BPPSDM Wilayah II : 210 Orang - BPPSDM Wilayah III : 210 Orang - BPPSDM Wilayah IV : 210 Orang - BPPSDM Wilayah V : 210 Orang - BPPSDM Wilayah VI : 210 Orang - BPPSDM Wilayah VII : 210 Orang
		Pendukung Kediklatan	Layanan		1 Layanan		Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia
		Penguatan dukungan pelaksanaan prioritas direktif presiden				891.239.000	

Program/kegiatan	Klasifikasi Rincian Output(KRO)	Rincian Ouput (RO)	Satuan	Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)	Target	Anggaran	Lokasi
7298-Penyelenggaraan Pendidikan Menengah Kejuruan Kehutanan	BAH-Pelayanan Publik Lainnya	Layanan Pembinaan SMK Kehutanan Negeri	Layanan	Layanan Pembinaan SMK Kehutanan Negeri	1 Layanan	781.657.000	- SMKKN Kadipaten - SMKKN Pekanbaru - SMKKN Makassar - SMKKN Samarinda - SMKKN Manokwari
143.11.WA-Program Dukungan Manajemen							
7320-Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal	Layanan BMN	Layanan	Terpenuhi Layanan BMN pada satker Pusat Diklat SDM		2.000.000	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia
	EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal	Layanan Perkantoran	Layanan	Terpenuhi layanan Perkantoran	1 layanan	16.741.747.000	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia
	EBB-Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Layanan PraSarana Internal	Paket	Terpenuhi Layanan internal	1 Paket	100.000.000	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pelatihan SDM Aparatur dan Non Aparatur									
Pelatihan dan Pendukung Kediklatan									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	A	Identifikasi Kebutuhan Diklat	Tim Kerja Perencanaan Pendidikan dan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	45.640.000	
				Orang			- SDM	8	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Kebutuhan Diklat	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Laporan Kebutuhan Diklat	1	
	B	Draft Peraturan Kediklatan		Rp	Masukan	:	- Dana	17.720.000	
				Orang			- SDM	8	
				Laporan	Keluaran	:	Draft Peraturan Diklat	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Draft Peraturan Diklat	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Layanan Pengelolaan KHDTK									
Layanan Pengelolaan KHDTK									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	A	Pengelolaan KHDTK Hutan Diklat	Tim Kerja Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	183.900.000	
				Orang			- SDM	6	
				Laporan	Keluaran	:	Pengelolaan KHDTK Hutan Diklat	1	
				unit	Hasil	:	Meningkatkan pengelolaan kawasan hutan diklat oleh BDLHK	7	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Layanan Manjemen Internal									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	B	Pengembangan Massive Open Online Course (MOOC) Dan Pelatihan Jarak Jauh (PJJ)	Tim Kerja Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	364.420.000	
				Orang		:	- SDM	6	
				Laporan	Keluaran	:	Jenis Pelatihan MOOC	5	
				Laporan	Hasil	:	Tersedia nya Pelatihan MOOC yang bisa digunakan untuk pengembanga n kompetensi	5	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan		
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6	7		
Pelatihan SDM Aparatur dan Non Aparatur									
Pelatihan dan Pendukung Kediklatan/Layanan Perkantoran									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	C	Penyusunan Modul, Kurikulum, dan Pengelolaan E-Learning	Tim Kerja Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	25.254.000	
				Orang		:	- SDM	6	
				Laporan	Keluaran	:	Kurikulum, Modul	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Kurikulum, Modul	1	
	D	Pembangunan <i>Corporate University</i> Kementerian Kehutanan		Rp	Masukan	:	- Dana	511.185.000	
				Orang		:	- SDM	6	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Pembangunan <i>Corporate Universit</i>	1	
				Laporan	Hasil	:	Terbangunnya <i>Corporate Universit</i>	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pelatihan SDM Aparatur									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	A	Masa Ortientasi PPPK	Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	2.070.860.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	PPPK yang mengikuti peelatihan	2.484	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya PPPK yang kompeten untuk meningkatkan kinerja instansi	2.484	
	B	Pelatihan Fungsional PEH Tk. Ahli (Blended Learning)		Rp	Masukan	:	- Dana	254.255.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Pegawai Kementerian yang mengikuti Pelatihan Pembentukan Peh Tk. Ahli secara blended learning	60	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya pejabat fungsional PEH yang mampu berperan secara profesional dalam pembangunan sektor kehutanan	60	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pelatihan SDM Aparatur									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	C	Penyelenggaraan Pelatihan Pembentukan PEH Terampil (Blended Learning) (60 Org, 11 Hari, 2 Angk.))	Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	221.293.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Pegawai Kementerian yang mengikuti Pelatihan Pembentukan Peh Tk. Terampil secara blended learning	60	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya pejabat fungsional PEH yang mampu berperan secara profesional dalam Pembangunan sektor kehutanan	60	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pelatihan SDM Aparatur									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	D	Pelatihan Fungsional Penyuluh Kehutanan Ahli	Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	290.588.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Pegawai Kementerian yang mengikuti Pelatihan Penyuluh Kehutanan Ahli secara blended learning	60	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya pejabat fungsional penyuluh kehutanan ahli yang mampu berperan secara profesional dalam Pembangunan sektor kehutanan	60	
	E	Pelatihan Fungsional Penyuluh Kehutanan Terampil		Rp	Masukan	:	- Dana	290.480.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Pegawai Kementerian yang mengikuti Pelatihan Penyuluh Kehutanan terampil secara blended learning	60	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya pejabat fungsional penyuluh kehutanan terampil yang mampu berperan secara profesional dalam Pembangunan sektor kehutanan	60	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pelatihan SDM Aparatur									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	F	Pelatihan Barang dan Jasa	Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	119.423.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Fungsional PBJ yang Mengikuti Pelatihan	80	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya Fungsional PBJ yang Kompeten	80	
	G	Pelatihan Identifikasi Satwa Liar Dilindungi (Burung)		Rp	Masukan	:	- Dana	252.639.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Peserta Pelatihan Teknis Pelatihan Identifikasi Satwa Liar Dilindungi (Burung)	60	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya Karyawan yang Kompeten dibidang identifikasi Satwa	60	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pelatihan SDM Aparatur									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	H	Pelatihan Rancangan Teknis RHL	Tim Kerja Penyelenggaraan Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	277.233.000	
				Orang			- SDM	6	
				Orang	Keluaran	:	Peserta Pelatihan Teknis Pelatihan Pelatihan Rancangan Teknis RHL	60	
				Orang	Hasil	:	Tersedianya Karyawan yang Kompeten dibidang RHL	60	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Layanan Manjemen Internal									
Terselenggaranya pengelolaan pendidikan program pasca sarjana (S2 dan S3) bagi aparatur kehutanan	A	Penyelenggaraan Karyasiswa S2 SDM Kehutanan	Tim Kerja Pendidikan Tinggi (Karyasiswa)	Rp	Masukan	:	- Dana	850.000.000	
				Orang			- SDM	5	
				Orang	Keluaran	:	Pegawai Kementerian Kehutanan yang mengikuti pendidikan program S-2	7	
				Orang	Hasil	:	Bertambahnya pengetahuan & kemampuan pegawai kementerian Kehutanan dengan kualifikasi pendidikan lulusan S-2	7	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Layanan Manjemen Internal									
Terselenggaranya pengelolaan pendidikan program pasca sarjana (S2 dan S3) bagi aparatur kehutanan	B	Penyelenggaraan Karyasiswa S3 SDM Kehutanan	Tim Kerja Pendidikan Tinggi (Karyasiswa)	Rp	Masukan	:	- Dana	476.260.000	
				Orang			- SDM	5	
				Orang	Keluaran	:	Pegawai Kementerian Kehutanan yang mengikuti pendidikan program S-3	3	
				Orang	Hasil	:	Bertambahnya pengetahuan & kemampuan pegawai kementerian Kehutanan dengan kualifikasi pendidikan lulusan S-3	3	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Layanan Manjemen Internal									
Terselenggaranya pengelolaan pendidikan program pasca sarjana (S2 dan S3) bagi aparatur lingkungan hidup dan kehutanan	C	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan	Tim Kerja Pendidikan Tinggi (Karyasiswa)	Rp	Masukan	:	- Dana	187.545.000	
				Orang			- SDM	5	
				Laporan	Keluaran	:	Dokumen persiapan dan pelaksanaan pendidikan pasca sarjana dan data lulusan karyasiswa	1	
				Laporan	Hasil	:	Administrasi pengelolaan karyasiswa berjalan dengan tertib	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Layanan Pembinaan SMK Kehutanan									
Layanan Pembinaan SMK Kehutanan									
Tersedianya Tenaga Teknis Kehutanan yang kompeten dan bersertifikat		Tenaga Teknis Kehutanan yang kompeten dan bersertifikat	Tim Kerja Pendidikan Menengah	Rp	Masukan	:	- Dana	535.944.000	
				Orang		:	- SDM	6	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Pembinaan SMK Kehutanan	1	
	A			Laporan	Hasil	:	Meningkatkan pembinaan penyelenggaraan pendidikan menengah kejuruan bertaraf internasional	1	
				-	Manfaat	:	Penyelenggaraan pendidikan menengah kejuruan lebih berkualitas	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan		
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6	7		
Pelatihan SDM Aparatur dan Non Aparatur yang ditingkatkan									
Pendukung Kediklatan									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	A	Akreditasi Kelembagaan Diklat Internal dan Eksternal	Tim Kerja Evaluasi dan Pengakuan Lembaga Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	23.819.000	
				Orang		:	- SDM	4	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Akreditasi	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Laporan Akreditasi	1	
	B	Evaluasi Pasca Diklat		Rp	Masukan	:	- Dana	20.002.000	
				Orang		:	- SDM	4	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Evaluasi Diklat	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Laporan Evaluasi Diklat	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pendukung Kediklatan									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	C	Workshop Akreditasi	Tim Kerja Evaluasi dan Pengakuan Lembaga Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	8.866.000	
				Orang			- SDM	4	
				Laporan	Keluaran	:	Terselenggaranya Workshop Akreditasi	1	
				Laporan	Hasil	:	Para Peserta Workshop Akreditasi	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Dukungan Manajemen									
Layanan Perkantoran									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	D	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Diklat	Tim Kerja Evaluasi dan Pengakuan Lembaga Pelatihan	Rp	Masukan	:	- Dana	28.039.000	
				Orang			- SDM	4	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan diklat	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan diklat	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Dukungan Manajemen									
Layanan Perkantoran									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	A	Renja dan Monitoring IKK	Tim Kerja Rencana Kerja dan Anggaran	Rp	Masukan	:	- Dana	36.500.000	
				Orang		:	- SDM	5	
				Buku	Keluaran	:	Dokumen RKT	6	
				Buku	Hasil	:	Rencana dan Program Diklat Optimal dan Terarah	6	
	B	Pemeliharaan dan Penerapan ISO 9001:2015		Rp	Masukan	:	- Dana	62.600.000	
				Orang		:	- SDM	5	
				Dokumen	Keluaran	:	Dokumen ISO	1	
				Dokumen	Hasil	:	Komitmen manajemen, perbaikan terus menerus dan kepuasan pelanggan	1	
				-	Manfaat	:	Diklat berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan	-	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Dukungan Manajemen									
Layanan Perkantoran									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	C	Perencanaan Penyusunan dan Revisi Anggaran	Tim Kerja Rencana Kerja dan Anggaran	Rp	Masukan	:	- Dana	43.770.000	
				Orang			- SDM	5	
				Dokumen	Keluaran	:	RKAKL/DIPA	9	
				Dokumen	Hasil	:	Rencana dan Program Diklat Optimal dan Terarah	9	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pendukung Kediklatan									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	D	Kolaborasi Kinerja Satuan Kerja	Tim Kerja Rencana Kerja dan Anggaran	Rp	Masukan	:	- Dana	344.069.000	
				Orang			- SDM	5	
				Dokumen	Keluaran	:	Dokumen	1	
				Dokumen	Hasil	:	Kolaborasi Antar Pegawai Dapat Meningkatkan	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan		
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1		2	3	4	5		6	7		
Layanan Dukungan Manajemen Internal										
Layanan Perkantoran										
Terpenuhinya Layanan Perkantoran	A	Gaji dan Tunjangan	Tim Kerja Keuangan	Rp	Masukan	:	- Dana	12.349.684.000		
				Orang			- SDM	5		
				Bulan	Keluaran	:	Terpenuhinya hak pegawai	12		
				Bulan	Hasil	:	Pegawai dapat melaksanakan tugas dengan optimal	12		
	B	Honor Pengelola Keuangan		Rp	Masukan	:	- Dana	109.104.000		
				Orang			- SDM	5		
				Bulan	Keluaran	:	Terlaksananya pembayaran honor pengelolaan keuangan	12		
				Bulan	Hasil	:	Pengelolaan Keuangan berjalan dengan optimal	12		

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan		
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)				
1	2	3	4	5		6		7		
Layanan Dukungan Manajemen Internal										
Layanan Perkantoran										
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	A	Kepegawaian	Tim Kerja Sumber Daya Manusia	Rp	Masukan	:	- Dana	24.476.000		
				Orang			- SDM	5		
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Mutasi/administrasi kepegawaian (Formasi, Kenaikan pangkat dan Jabatan)	1		
				Laporan	Keliaran	:	Laporan Mutasi/administrasi kepegawaian (Formasi, Kenaikan pangkat dan Jabatan)	1		
	B	Peningkatan Kopetensi Pegawai		Rp	Masukan	:	- Dana	20.000.000		
				Orang			- SDM	5		
				Laporan	Keluaran	:	Laporan peningkatan kemampuan pegawai	1		
					Laporan	Keluaran	:	Terpenuhinya hak pegawai	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1	2	3	4	5		6	7	
Layanan Dukungan Manajemen Internal								
Layanan Perkantoran								
Terpenuhinya Layanan Perkantoran	A	Ketatausahaan/BMN/Kuangan	Tim Kerja BMN dan Kerumahan tanggaan	Rp	Masukan	: - Dana	75.250.000	
				Orang		: - SDM	23	
				Bulan	Keluaran	: Terlaksananya kegiatan ketatausahaan/BMN/Kuangan	12	
				Bulan	Hasil	: Terlaksananya kegiatan ketatausahaan/BMN/Kuangan	12	
	B	Operasional Perkantoran		Rp	Masukan	: - Dana	2.626.553.000	
				Orang		: - SDM	23	
				Bulan	Keluaran	: Terlaksananya pengelolaan operasional perkantoran dengan tertib	12	
				Bulan	Hasil	: Pengelolaan Operasional perkantoran berjalan dengan optimal	12	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Layanan Dukungan Manajemen Internal									
Layanan Perkantoran									
Terpenuhinya Layanan Perkantoran	C	Perawatan Sarana Perkantoran	Tim Kerja BMN dan Kerumahtangaan	Rp	Masukan	:	- Dana	91.242.000	
				Orang		:	- SDM	23	
				Bulan	Keluaran	:	Terpeliharanya sarana dan prasarana diklat	12	
				Bulan	Hasil	:	Tersedia sarana dan prasarana diklat yang layak digunakan	12	
	D	Perawatan Kendaraan		Rp	Masukan	:	- Dana	220.595.000	
				Orang		:	- SDM	23	
				Unit	Keluaran	:	Terpeliharanya sarana dan prasarana diklat	23	
				Unit	Hasil	:	Tersedia sarana dan prasarana diklat yang layak digunakan	23	
	E	Perawatan Gedung		Rp	Masukan	:	- Dana	409.840.000	
				Orang		:	- SDM	23	
				Bulan	Keluaran	:	Terpeliharanya sarana dan prasarana diklat	12	
				Bulan	Hasil	:	Tersedia sarana dan prasarana diklat yang layak digunakan	12	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja			Rencana Tingkat Capaian (Target)	
1		2	3	4	5			6	7
Layanan Dukungan Manajemen Internal									
Layanan Perkantoran									
Terpenuhinya Layanan Perkantoran	F	Pengadaan Peralatan Asrama dan Dapur	Tim Kerja BMN dan Kerumahtanggaan	Rp	Masukan	:	- Dana	109.219.000	
				Orang			- SDM	23	
				Paket	Keluaran	:	Terlaksananya pengadaan peralatan asrama dan dapur	32	
				Paket	Hasil	:	Tersedianya peralatan asrama dan dapur yang layak digunakan	32	
	G	Inventarisasi BMN		Rp	Masukan	:	- Dana	2.000.000	
				Orang			- SDM	7	
				Bulan	Keluaran	:	Terpenuhinya Inventarisasi BMN	1	
				Bulan	Hasil	:	Laporan Inventarisasi BMN	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan	
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Layanan Sarana dan Prasarana Internal									
Layanan Sarana Internal									
Terlaksananya Pengadaan PraSarana Fasilitas Perkantoran	H	Pengadaan Sarana dan Prasarana Internal	Tim Kerja BMN dan Kerumah tanggaan	Rp	Masukan	:	- Dana	100.000.000	
				Orang		:	- SDM	7	
				Unit	Keluaran	:	Terlaksananya kegiatan pengadaan Fasilitas Perkantoran	1	
				Unit	Hasil	:	Tersedianya fasilitas perkantoran yang layak untuk penunjang kegiatan sesuai tugas dan fungsi yang sudah ditentukan	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan	
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pendukung Pelatihan									
Terlaksananya Pengadaan PraSarana Fasilitas Perkantoran	I	Pengadaan Sarana dan Prasarana Internal	Tim Kerja BMN dan Kerumah tanggaan	Rp	Masukan	:	- Dana	100.000.000	
				Orang		:	- SDM	7	
				Unit	Keluaran	:	Terlaksananya kegiatan Pengadaan Fasilitas Perkantoran	1	
				Unit	Hasil	:	Tersedianya fasilitas perkantoran yang layak untuk penunjang kegiatan sesuai tugas dan fungsi yang sudah ditentukan	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6		7
Pendidikan dan Pelatihan SDM									
Pendukung Kediklatan									
Terlaksananya Pelatihan SDM Aparatur yang ditingkatkan	J	Ketatausahaan/BMN/Keuangan	Tim Kerja BMN dan Kerumah tanggaan	Rp	Masukan	:	- Dana	1.620.870.000	
				Orang			- SDM	23	
				Bulan	Keluaran	:	Terlaksananya kegiatan Ketatausahaan/BMN/Keuangan	12	
				Bulan	Hasil	:	Terlaksananya kegiatan Ketatausahaan/BMN/Keuangan	12	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan			Keterangan	
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Layanan Dukungan Manajemen Internal									
Layanan Umum									
Terpenuhinya Layanan Umum	A	Sistem Pengendalian Internal Pemerintah	Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi	Rp	Masukan	:	- Dana	3.320.000	
				Orang			- SDM	8	
				Laporan	Keluaran	:	Laporan Sistem Pengawasan Intern Pemerintah (SPIP)	1	
				Laporan	Hasil	:	Tersedianya Laporan Sistem Pengawasan Intern Pemerintah (SPIP)	1	

Unit Kegiatan	Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan	
				Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)			
1	2	3	4	5		6		7	
Pelatihan SDM Aparatur LHK yang ditingkatkan									
Pendukung Kediklatan									
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan organisasi diklat	B	Jumlah Buku Terbitan/Majalah/Leaflet	Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi	Rp	Masukan	:	- Dana	34.248.000	
				Orang			- SDM	7	
				Edisi	Keluaran	:	Majalah Silvika	3	
				Edisi	Hasil	:	Tersedianya majalah Silvika Pusdiklat SDM LHK	3	
				Orang			- SDM	7	
				Judul	Keluaran	:	Leaflet Pusdiklat SDM LHK	3	
				Judul	Hasil	:	Tersedianya Leaflet Pusdiklat SDM LHK	3	
				Orang			- SDM	7	
				Judul	Keluaran	:	Buku Terbitan Pusdiklat SDM LHK	3	
				Judul	Hasil	:	Tersedianya Buku Terbitan Pusdiklat SDM LHK	3	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Layanan Dukungan Manajemen Internal									
Layanan Umum									
Terpenuhinya Layanan Umum	C	Pengelolaan Informasi Kediklatan	Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi	Rp	Masukan	:	- Dana	11.980.000	
				Orang			- SDM	7	
				Laporan	Keluaran	:	Terlaksananya Pengelolaan Website Informasi Kediklatan	1	
				Laporan	Hasil	:	Laporan Pengelolaan Website Informasi Kediklatan	1	
	D	Pengelolaa Berkas Arsip Aktif dan Inaktif		Rp	Masukan	:	- Dana	8.480.000	
				Orang			- SDM	7	
				Laporan	Keluaran	:	Terlaksananya Pengelolaan Berkas Arsip	1	
				Laporan	Hasil	:	Laporan Pengelolaan Berkas Arsip	1	

Unit Kegiatan		Indikator Unit Kegiatan	Penanggung Jawab Kegiatan	Satuan	Kegiatan				Keterangan
					Indikator Kinerja		Rencana Tingkat Capaian (Target)		
1		2	3	4	5		6	7	
Layanan Pembinaan SMK Kehutanan									
Layanan Pembinaan SMK Kehutanan									
Tersedianya Tenaga Teknis Kehutanan yang kompeten dan bersertifikat	E	Operasional Pimpinan	Tim Kerja Ketatausahaan, Kearsipan, Data Dan Informasi	Rp	Masukan	:	- Dana	245.713.000	
				Orang			- SDM	8	
				Laporan	Keluaran	:	Terlaksananya Kegiatan Operasional Pimpinan dalam Satu tahun	1	
				Laporan	Hasil	:	Kegiatan Selama Satu Tahun Dapat berjalan dengan baik	1	